K-AP Form

แผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ส่วนงาน วิทยาลัยสงฆ์ลำพูน มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์ : เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรให้เป็นผู้เชี่ยวชาญ

วัตถุประสงค์ : เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของบุคลาการด้านการจัดการความรู้

เป้าหมาย : บุคลากรวิทยาลัยสงฆ์ลำพูน ๕๘ รูป/คน

ผู้จัดทำแผนงาน/โครงการ : นายประเด่น แบนปิง ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร โทรศัพท์ ๐๕๓ ๕๖๓๑๖๓ / ๐๘๕-๗๒๔๖๗๐๙

หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก : นายพุทธิพงศ์ กันทะรส ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ วิทยาลัยสงฆ์ลำพูน

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			งบประมาณ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.แต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดการความรู้ประจำส่วนงาน	มีคณะกรรมการ	๑ ชุด													
๒.แต่งตั้งคณะทำงาน KM วิทยาลัยสงฆ์ลำพูนทบทวนความรู้ที่	มีคณะทำงาน	๑ ชุด													
จำเป็นของส่วนงาน															
-ประชุมคณะทำงาน KM ของส่วนงาน	จำนวนครั้งที่ คณะทำงาน KM	เดือนละ ๑ ครั้ง													๒๘,๐๐๐.๐๐
-ระบุความรู้ที่จำเป็นของส่วนงาน	วิทยาลัยสงฆ์ลำพูน ร่วมประชุม														
-ระบุความรู้ที่จำเป็นซึ่งส่วนงานมีอยู่แล้ว															
-ระบุความรู้ที่จำเป็นซึ่งส่วนงานยังไม่มี															
๓.อบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างและแสวงหาความรู้ของส่วนงาน	จำนวนผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนาฯ	ร้อยละ ๙๐ เข้าร่วม													๔๐,๐๐๐.๐๐
-รวบรวมความรู้จากในตัวคนและจากประสบการณ์ตรงของบุคลากรในส่วนงานที่มีอยู่แล้วและที่เกิดขึ้นในขณะปฏิบัติงาน	มีผลการสำรวจความรู้ของส่วนงาน	ผลสำรวจความรู้ ๑ ชุด													๕,๐๐๐.๐๐
-แสวงหาความรู้จากภายนอกตัวคน เช่น เอกสาร อินเทอร์เนต															
-บันทึกหัวข้อความรู้ รายนามผู้ครอบครองความรู้															
รูปแบบการจัดเก็บ และเนื้อหาความรู้															
๔.จัดทำแผนจัดการความรู้ (KM) ของส่วนงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด ที่ระบุ ข้อมูลดังนี้	มีแผนการจัดการความรู้	จำนวน ๑ แผน													๕,๐๐๐.๐๐
-กิจกรรม															
- ตัวชี้วัด															
- เป้าหมาย															
- ระยะเวลา															
- ผู้รับผิดชอบการแบ่งปันแลก เปลี่ยนความรู้															

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			งบประมาณ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
-จัดทำเป็นเอกสาร ฐานความรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ															
-แบ่งปันความรู้ซึ่งกันและกัน โดยประชุม/ถ่ายทอดความรู้แต่ละคน/ทีม การแนะนำ/สอนงาน/วิเคราะห์งาน/แก้ไขข้อผิดพลาด/ เสนอความเห็น															
- นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานจริง															
๕. รายงานผล/ปัญหา/อุปสรรคของแผนจัดการความรู้ (KM)	มีรายงานผลส่งส่วนกลาง	จำนวน ๑ ชุด											→	→	๒,๐๐๐.๐๐
-จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดการความรู้															
- นำเข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณาจัดทำแผนจัดการความรู้ (KM) ในปีถัดไป															
	Output : มีนัก Km วิถีพุทธประจำส่วนงาน	ไม่น้อยกว่า ๕ รูป/คน													๘๐,๐๐๐.๐๐

งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน/โครงการ

๐ เงินงบประมาณ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

ผู้อนุมัติ : (พระครูสิริ[illegible]านุยุต,ผศ.ดร.)

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจัดการความรู้วิทยาลัยสงฆ์ลำพูน