

แนวปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นไปตามข้อ ๔ (๑) ของประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการการกำหนดตำแหน่ง กำหนดภาระงาน การบรรจุแต่งตั้ง การได้รับค่าจ้าง การให้พ้นจากตำแหน่งของลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๙ สอดคล้องกับมติ กบม. ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และมติ กบม. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงกำหนดแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

๑. การจ้างต่อลูกจ้างรายเดิม

- ๑.๑ การจ้างลูกจ้าง ประเภท วิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ ซึ่งจะสิ้นสุดสัญญาจ้าง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๑.๒ การจ้างลูกจ้าง ประเภท ปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป ซึ่งจะสิ้นสุดการจ้าง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

๒๕๖๒

ที่	ระยะเวลาเนินการ	กิจกรรม
๑	๑ - ๒๐ มิถุนายน	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล แจ้งส่วนงาน ดำเนินการขออนุมัติจ้างลูกจ้าง
๒	๒๑ มิถุนายน - ๑๐ กรกฎาคม	ส่วนงาน ขออนุมัติจ้างลูกจ้าง พร้อมเอกสารแนบประกอบการขออนุมัติ ๑. บันทึกนำ ๒. ร่างคำสั่งแต่งตั้ง
๓	๒๐ - ๓๑ กรกฎาคม	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล รวบรวมข้อมูลขออนุมัติต่ออธิการบดี ตามข้อ ๔ (๑) ของประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการฯ จ้างลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๙
๔	๙ สิงหาคม	กองกลาง รายงานแจ้งผลการดำเนินต่อ กบม.
๕	๑๕ - ๓๑ สิงหาคม	จัดทำคำสั่งและขออนุมัติลงนามในคำสั่งจ้างลูกจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ส่วนกลาง วิทยาเขต วิทยาลัย ห้องเรียน หน่วยวิทยบริการ
๖	๑ - ๑๕ กันยายน	แจ้งคำสั่งจ้างลูกจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ส่วนงานวิทยาเขต วิทยาลัย ห้องเรียน หน่วยวิทยบริการ

๒. การจ้าง กรณีตำแหน่งว่าง

สำหรับ ลูกจ้าง หรือบุคลากรที่ กบม. อนุมัติให้กำหนดตำแหน่งโดยใช้เงินรายได้ของส่วนงาน ให้ส่วนงานดำเนินการ สอบคัดเลือก อนุโลมตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง การสรรหา การคัดเลือก และการทดลองปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๔๒

ทั้งนี้ ตำแหน่งที่ กบม. อนุมัติให้กำหนดตำแหน่งโดยใช้เงินรายได้ของส่วนงาน กบม. ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดแนวทางและวิธีปฏิบัติสำหรับกลุ่มตำแหน่งที่ กบม. อนุมัติให้กำหนดตำแหน่งโดยใช้เงินรายได้ส่วนงานจนกว่าจะได้รับงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาล ให้เป็นประเภท ลูกจ้าง

เงื่อนไขการจ้างให้เป็นไปตามสัญญาที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีผลกับอัตราว่างและเปิดสอบคัดเลือก ตั้งแต่เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

กบม. ในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดแนวทางการจ้างลูกจ้างทดแทน ตำแหน่งว่างที่อยู่ในระหว่างกระบวนการสอบ โดยให้คณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาเขตอธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาปฏิบัติหน้าที่แทนเป็นการชั่วคราว ไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันที่คณะกรรมการสรรหาคัดเลือก มีมติ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน ทั้งนี้ ให้รายงานผลการสอบสรรหาคัดเลือกและขออนุมัติจ้าง ต่อมหาวิทยาลัยต่อไป

๓. การจ้าง กรณีตำแหน่งที่ขอกำหนดใหม่

กบม. ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบแนวทางและวิธีการขอ กำหนดอัตรากำลังและแบบวิเคราะห์ภาระงานประกอบการขออนุมัติ และกำหนดระยะเวลาในการนำเข้าพิจารณาขอกำหนด อัตรากำลังปีละสองครั้งคือ ครั้งที่ ๑ เดือน มิถุนายน และครั้งที่ ๒ เดือนมกราคม